

广东江门幼儿师范高等专科学校

江幼专〔2026〕80号

关于印发《广东江门幼儿师范高等专科学校 爱国卫生运动暨蚊媒常态化防控工作方案》 《广东江门幼儿师范高等专科学校虫媒 传染病疫情防控应急处置工作方案》 的通知

各部门、各学院：

《广东江门幼儿师范高等专科学校爱国卫生运动暨蚊媒常态化防控工作方案》《广东江门幼儿师范高等专科学校虫媒传染病疫情防控应急处置工作方案》已经学校党委会议审定通过，现予印发，请遵照执行。

- 附件：1. 广东江门幼儿师范高等专科学校爱国卫生运动暨蚊媒常态化防控工作方案
2. 广东江门幼儿师范高等专科学校虫媒传染病疫情防控应急处置工作方案

广东江门幼儿师范高等专科学校

2026年9月3日



广东江门幼儿师范高等专科学校 爱国卫生运动暨蚊媒常态化防控工作方案

为深入贯彻落实新时代爱国卫生运动重要指示精神，坚持“以人民健康为中心”，推动学校爱国卫生运动从阶段性突击整治向常态化长效治理转变，结合《广东省教育厅关于做好登革热等重点传染病疫情防控工作的通知》《关于进一步加强登革热、基孔肯雅热疫情防控工作的通知》（江虫防指办函〔2026〕1号）和《江门市虫媒传染病疫情防控指挥部关于在全市范围每周五下午常态化开展环境卫生大扫除活动的通知》（江虫防指〔2026〕1号）等文件精神及工作部署，根据学校实际，特制定本实施方案。

一、指导思想

牢固树立以师生健康为中心的工作理念，坚持“预防为主、全校参与、常态长效”的方针，以爱国卫生运动为重要抓手，深化校园环境综合治理，精准实施蚊媒科学防制。通过构建制度化、标准化、精细化的校园卫生常态化管理体系，全面消除校园卫生死角，有效控制蚊媒传播风险，切实保障师生生命健康安全，持续营造干净整洁、安全和谐、文明健康的育人环境。

二、组织领导

成立学校爱国卫生运动暨蚊媒常态化防控工作领导小组，由党委书记赵燕，党委副书记、校长李耀麟担任组长；党委副

书记、纪委书记何保英，副校长黄立健、王晶担任副组长，成员由各部门（学院）负责人组成。

领导小组下设办公室（设在后勤保卫部），各成员按职责划分责任网格，做到“定人、定责、定区域”，确保各项任务落实到底、无空档。

三、工作要求

（一）提高政治站位。各部门、各学院要从保障师生健康、维护校园安全稳定的高度，深刻把握爱国卫生运动暨蚊媒常态化防制工作的重要意义，切实扛起主体责任，将该项工作作为一项重要任务抓紧抓好。

（二）精心组织实施。各部门、各学院要严格对标本方案部署，结合本院本部门工作实际，细化工作举措、完善实施细则，逐项分解任务，做到分工明确、责任到人、闭环管理。

（三）强化协作配合。牢固树立“一盘棋”思想，各部门、各学院之间要加强沟通协调、密切协作联动，破除工作壁垒，凝聚工作合力，实现上下联动、左右协同、高效推进。

四、重点任务

（一）夯实常态化防制基础，抓实日常核心工作

1. 物资储备（牵头部门：后勤保卫部，配合部门：计财部）

（1）建立虫媒防制专项物资台账，明确消杀物资最低库存标准。足额储备防护服、口罩、护目镜、手套、防蚊帽、喷雾器、热烟雾机、消杀药剂等关键防控物资。坚持实物储备、

协议储备、资金储备、信息储备相结合，实行动态管理、台账更新、轮换补充，保障关键时刻物资调得出、运得快、用得上。

（2）严格落实物资管护制度，药剂类物资按照保质期要求提前轮换更新；消杀器械定期开展调试、试机检修，确保设备随时可调可用。

（3）建立定期盘点机制，按时做好物资盘点统计，根据物资消耗情况及时补充更新，保障消杀作业物资供应充足。落实专人负责物资管理，规范物资申领、领用流程，严控物资损耗，杜绝浪费与闲置。

2. 环境治理（牵头部门：党委组织部，配合部门：各部门（学院））

自 2026 年 5 月起，固定每周五下午开展全校环境卫生大扫除专项行动，抓实开学、放假关键节点环境整治，同步落实日常常态化保洁管控，结合全方位健康宣教引导，全方位净化校园环境，筑牢虫媒传染病防控防线。

（1）日常常态化保洁管控

坚持抓常抓细、以防为主，压实教职工、学生、物业三方日常卫生责任，常态化清除零星积水、杂物及卫生隐患，持续压缩蚊虫孳生空间，夯实校园防控基础。

①教职工日常保洁。各部门（单位）常态化开展办公区域卫生整治，每周固定开展 2 次办公室专项大扫除，全面排查清除办公区域蚊媒孳生地。倡导教职工养成每日保洁习惯，在上下班前后利用 3 分钟自查自纠，及时清理个人办公区域及周边

公共区域的积水、杂物、废旧资料、生活垃圾，规范物品摆放，保持办公环境干净整洁、无隐蔽死角、无积水隐患。

②学生日常内务管理。各宿舍落实常态化卫生保洁制度，每周开展2次宿舍大扫除，做到生活垃圾日产日清，及时清理宿舍桌面、地面、阳台积水及各类杂物，彻底清除宿舍内部蚊虫孳生源头。引导学生养成良好卫生习惯，每日上学、放学后利用3分钟自查宿舍及周边环境，及时清理积存垃圾和闲置容器积水，规范垃圾定点投放，自觉维护宿舍及周边环境卫生。

③物业日常深度运维。物业服务单位落实校园公共区域每日深度清洁制度，重点对教学楼、宿舍楼、食堂等重点场所的走廊转角、楼梯缝隙、洗手间地漏、下水道口等易积水、易藏污区域开展常态化清理。做到校园积存垃圾日产日清，定期对垃圾桶、垃圾中转点位进行清洗、消杀、除臭，从源头减少蚊虫栖息、繁殖环境，持续保持校园公共区域干净整洁。

（2）每周五常态化爱国卫生专项运动

以每周五全校大扫除为固定抓手，严格落实网格化分片包干、门前三包责任制，同步开展全域环境整治、重点区域消杀、基础设施防蚊改造，多措并举推进校园环境卫生规范化、精细化、常态化管控，从源头根除蚊虫孳生条件。

①网格化全域环境整治。各部门、各学院严格按照网格化责任区域划分，组织教职工、学生集中开展责任片区环境卫生专项整治，全面排查清理校园各类卫生死角。重点清理绿化带落叶、枯枝、白色垃圾及积存杂物，全面落实“翻盆倒罐”清积水专项工作，彻底清除花盆、桶罐、废旧器械等各类闲置容

器积水，及时疏通堵塞排水沟渠，系统性消除蚊虫滋生、栖息环境。

②**重点区域专项消杀**。物业服务单位同步配合周五大扫除工作，针对地下车库、公共卫生间、垃圾桶站、楼道角落、绿化带低洼处等蚊虫高发重点区域，开展规范化清洁消杀和成蚊灭杀作业。严格规范消杀流程，逐项建立工作台账，详细记录消杀区域、开展时间、使用药剂及作业人员信息，确保消杀工作规范落地、全域覆盖、全程留痕、有据可查。

③**基础设施防蚊改造（责任部门：后勤保卫部）**。结合每周环境整治同步开展校园防蚊设施排查优化，重点对校内低洼易积水区域、地下管网排水口、沟渠廊道等关键点位开展常态化排查整改。及时修复破损积水路面、疏通淤积堵塞沟渠，按需加装防蚊闸、防蚊滤网等防蚊设施，有序推进露天沟渠暗渠化改造，通过硬件升级补齐防控短板，从根本上缩减蚊虫孳生空间。

④**落实门前三包管理制度**。各后勤服务、物业服务等经营服务单位严格落实“包绿化、包卫生、包秩序”门前三包工作要求，常态化做好责任区域内保洁清扫、杂物清理、积水清除、绿植养护及秩序维护工作，主动配合全校周五大扫除及蚊媒防控工作，压实属地管控责任，实现分片治理、全域达标。

（3）开学、放假前后专项大扫除行动

聚焦寒暑假、新学期开学关键时间节点，集中开展专项环境整治攻坚，彻底清除阶段性孳生隐患，夯实校园防控基础。

①**全域包干清洁整治**。各部门、各学院提前部署、快速行动，组织全体师生员工开展全覆盖大扫除，对各自责任片区进行彻底清扫。重点针对教室、教师办公室、学生宿舍、校园公共区域、绿化带等重点场所，全面清理废弃容器、积存杂物、落叶枯草、垃圾污物，彻底排查清除各类积水点位，全方位消除蚊虫孳生地。

②**全域专业成蚊消杀**。全校专项大扫除完成后，物业服务单位同步开展全校性专业灭蚊消杀作业。消杀范围全面覆盖教职工办公室、教室、学生食堂、宿舍、公共卫生间、垃圾收集站点、地下管网及绿化带等蚊虫滋生重点区域，严格规范消杀流程，确保全域覆盖、无死角、无盲区，从源头压降蚊虫密度，有效切断虫媒传染病传播途径。同时结合季节特点、暴雨汛期等特殊时段，适时开展大规模环境清洁、孳生地清理和成蚊消杀专项行动，全面排查疏通沟渠、下水道及各类卫生死角，确保整治无盲区、无遗漏。

（4）全方位健康教育与内务规范管理

坚持环境整治与宣传教育并重，常态化开展虫媒传染病防控科普宣传，规范师生内务管理，引导全员养成良好卫生习惯，构建全员参与、群防群控的防控格局。

①**关键节点健康宣教**。严格落实“放假前一节课”“开学第一节课”健康教育制度，放假前、开学初面向全体师生发布专项健康提示，系统普及登革热、基孔肯雅热“两热”防控知识，详细讲解病症特点、传播途径、蚊虫防护技巧及叮咬后应急处置方法。明确出行防控要求，提醒师生尽量规避疫情流行

国家和地区，确需出行必须严格做好防蚊防护。开学后各班通过主题班会巩固防控知识，明确应急处置要求，告知学生若出现发热、皮疹、骨关节疼痛等不适症状，须第一时间向班主任、校医报告并及时就医，严格落实早发现、早报告、早隔离、早治疗工作要求。

②教职工内务与宣教管理。各职能部门、二级学院常态化组织教职工开展办公环境整治，定期清理办公室角落杂物、积存垃圾和隐蔽积水，保持办公区域整洁规范。同步常态化开展教职工防蚊防病宣传教育，督促全体教职工做好个人防护，自觉参与校园卫生整治，主动清除身边孳生隐患。

③学生内务与习惯培养。各二级学院以班级为单位，依托主题班会、日常思政教育等载体，常态化开展虫媒传染病防控知识宣讲，重点普及蚊虫防护、症状识别、就医报备、日常保洁等核心知识，持续提升学生自我防护意识和卫生自律能力。严格规范学生宿舍内务管理，明确离校前卫生清扫标准，要求学生离校前彻底清扫宿舍卫生、清空垃圾、清除积水、切断闲置电源、关闭门窗，杜绝宿舍遗留卫生隐患。同时引导学生自觉维护校园公共卫生，主动参与积水清理、环境整治工作，养成科学健康的卫生行为习惯。

全校室内场所推行“日清理、周扫除”，彻底消除内部孳生隐患，具体标准如下：

表 1-1 室内场所日常清理标准

序号	室内场所名称	日常清理标准与要求	备注
1	学生宿舍	每日清理垃圾、整理内务，确保无杂物堆积。阳台保持无积水，卫生间无污垢、无异味，个人洗漱用品干爽收纳。地面无卫生死角，门窗洁净无污渍；床上用品定期更换清洗，保持整洁。定期清理个人储物柜，物品摆放整齐不杂乱。配合宿舍长完成每周大扫除任务，主动清理宿舍区域的蚊媒孳生隐患，共同维护干净健康的住宿环境。	
2	办公室	每日清理垃圾及积水，保持桌面、窗台无积尘、无杂物、无水培植物；公用饮具等应保持干燥，文件资料收纳整齐。办公区域地面无垃圾污渍、无卫生死角，每日对饮水机水槽等易积尘积水的位置进行清理，及时倾倒并清运办公垃圾。每周配合开展全域扫除，重点清理角落杂物，清除蚊虫孳生条件，维护整洁的办公环境。	
3	教室与实训室	每日清理垃圾，确保课桌、储物柜内无遗留食物或饮料瓶，做到无积水、无积尘、无杂物。实训室工具使用后及时归位整理，清除设备缝隙中的残留杂物与积水；地面每日清扫并拖拭，保持无卫生死角，门窗及玻璃洁净无污渍。每日下课后及时清运垃圾，避免产生异味或吸引蚊虫。重点清理讲台缝隙、储物柜后方、实训室角落等易堆积杂物的区域，彻底清除蚊媒孳生隐患，共同维护整洁清爽的教学实训环境。	
4	食堂	后厨排水沟每日清洗并消毒，垃圾桶加盖、日产日清；库房食材离地离墙存放，开袋食品密封保存；防蝇帘、纱窗保持完好，灭蝇灯定期清理。粘鼠板、毒饵盒按要求规范摆放，并做好相关安全警示。操作间每日餐后清理油污，地面保持干燥、无积水、无食物残渣；油烟管道定期清理，确保无油污积存。	
5	库房与空房	所有物品分类上架，保持通道畅通；闲置容器需倒置或清除。每周对房间进行检查打扫，清除灰尘与垃圾，重点排查墙角、货架底部等容易积水积尘的区域，及时清理各类闲置杂物，消除蚊虫藏匿和孳生的空间，确保库房通风干燥、空房整洁干净。	

6	公共卫生间及淋浴间	每日清扫并拖洗地面，及时清理垃圾杂物，确保无积水、无污垢、无异味。洗手台及淋浴喷头周边保持干爽，定期清理地漏杂物，防止积水堵塞；定期检查冲水设施，排除漏水隐患。便池内外保持无污渍，门窗洁净通风，定期对台面、墙面、扶手等部位进行消毒，并定时喷洒驱蚊药剂，营造干净卫生的公共如厕与淋浴环境。	
---	-----------	---	--

④基础设施防蚊改造（后勤保卫部）对校内低洼易积水区域、地下管网排水口等进行排查优化，及时修复破损积水路面，疏通堵塞排水沟，加装防蚊闸等防蚊设施，完成沟渠暗渠化等改造，从硬件层面减少蚊虫滋生空间。

⑤门前三包（包绿化、包卫生、包秩序）。各服务单位按各自职责落实相关要求和门前三包。

3. 蚊媒监测（责任部门：后勤保卫部）

建立学校常态化蚊媒监测工作机制，组建专项监测队伍、明确监测频次、规范监测方法，搭配标准化监测设备开展全域定点监测，精准掌握校园蚊媒密度动态，为消杀作业、环境整治提供数据支撑，实现科学防制、精准施策。

（1）确定专项监测人员。由后勤保卫部牵头，抽调物业专人、校园保洁骨干组建校园蚊媒监测小队，定期开展监测业务培训，熟练掌握各类监测方法、数据记录及隐患判别标准，保障监测工作专业规范、常态化开展。

（2）明确监测频次与时段。每年5月至11月蚊媒高发期实行常态化高频监测，每周开展1次全覆盖例行监测；遇暴雨、汛期、高温潮湿等蚊虫滋生高发天气，加密至每3天1次抽查监测；开学、放假前后重点节点必须开展1次全域专项监测，全面掌握蚊媒动态。

（3）规范监测方式与设备配置。统一配备诱蚊诱卵器、监测记录表等专用设备，严格按照疾控标准开展规范化监测。幼虫监测采用布雷图指数法、路径指数法，重点排查各类积水容器、沟渠、绿化带积水点位；成蚊监测采用诱蚊诱卵器法、人诱停落法，精准统计成蚊密度、活动范围及滋生底数。

（4）固定全域监测点位。监测点位实现校园重点区域全覆盖，固定布设学生宿舍周边、食堂内外、教学楼楼道及周边、校园绿化带、垃圾桶站、卫生间、低洼积水区域、地下管网出入口等核心监测点，做到点位固定、全域覆盖、无监测盲区。

（5）台账管理与结果运用。监测人员每次监测完成后及时规范填写监测台账，详实记录监测时间、点位、蚊媒密度、孳生隐患、监测数据等信息，建立动态监测档案。后勤保卫部根据监测结果动态调整消杀频次、重点整治区域，对蚊媒密度超标区域立即启动专项消杀和孳生地清零整治，形成“监测—研判—整治—复核”闭环管理。

4. 成蚊消杀（责任部门：后勤保卫部）

立足季节蚊媒滋生特点和学校蚊媒监测结果，结合每周五常态化全校环境卫生大扫除、开学及放假关键节点整治工作，常态化、规范化开展全校成蚊消杀作业。重点对绿化带、下水道口、公共卫生间、垃圾收集站、楼道阴暗角落、低洼潮湿区域等蚊虫聚集、孳生活跃点位开展针对性消杀，全面压降校园成蚊密度，切断虫媒传播途径。严格落实消杀台账管理制度，每次消杀作业后详实归档作业信息，重点记录消杀药剂名称、配比浓度、使用用量、作业时段、操作人员、消杀区域等关键

内容，做到全程留痕、有据可查、规范可溯，确保消杀工作科学规范、落地见效。

5. 健康监测与宣传教育[宣教牵头部门：党政办公室，宣教责任部门：各部门（学院）]。[健康监测牵头部门：党委组织部（教职工）、党委学生工作部（全体学生）、后勤保卫部（管理的第三方），责任部门：各部门（学院）]

（1）建立因病缺勤追踪制度。对因病缺勤的人员，及时了解病因并做好记录，对其追踪就诊情况和诊断结果。发现疑似症状，第一时间向上级报告，确诊的病例病愈后需凭医疗机构证明返校。

（2）严格落实晨午检制度（党委学生工作部、各学院）。重点询问与观察学生是否有发热、头疼、肌肉关节痛、皮疹等相关症状，发现异常及时安排就诊，跟踪就诊情况并报告上级。

（3）开展可疑症状的排查（后勤保卫部）。校医室对报告的可疑症状进行初步排查和转诊指导，做好记录并及时向后勤保卫部报告。

（4）做好个人卫生防护宣传（宣传部、各部门、学院）。利用公众号、电子屏、校园广播、微信群等平台推送蚊媒传染病防控知识。教育和引导师生做好个人防护，就寝休息使用蚊帐，科学使用蚊香和驱蚊剂，做好自我健康监测，出现疑似症状及时就医并报告。

（5）疫情防控培训（后勤保卫部）。根据上级最新政策要求开展培训，组织教职工、服务单位人员参加疫情防控工作业务培训，重点提升教职工、物业、校医室、饭堂、快递驿站、

超市等工作人员对蚊媒传染病的早期识别能力，教育引导相关人员做好自身防蚊、灭蚊工作。

6. 外部联动（牵头部门：党政办公室，责任部门：党委学生工作部、后勤保卫部、各学院）

（1）健全校地联动机制。加强与属地卫生健康、疾控等部门的沟通对接，配合公安、卫健、社区等部门。

（2）做好工作统筹。党政办公室统筹做好上级疫情防控政策和工作要求的传达、落实、督导，及时、准确收集和报告疫情信息。

（3）病例排查与外部联动。后勤保卫部严格落实病例“应收尽收”、疑似病例“应留尽留”要求，对极个别确因特殊原因无法住院的，严格落实“应管尽管”；积极配合属地相关部门开展工作，落实疫情信息互通要求，落实做好跨区域场所环境卫生治理与消杀，及时准确报送学校相关疫情信息，按要求完成属地部门部署的各项防控任务。

（4）病例后续处置。后勤保卫部、二级学院做好师生感染病例跟踪管理，及时对接医疗需求，避免出现脱管情况，实时共享信息，协同落实各项防控措施，形成防控工作合力。

7. 档案整合（牵头部门：党政办公室，责任部门：各部门（学院））

防控档案是分析研判校园蚊媒防制形势、科学评估工作成效、优化防控工作策略的重要基础依据，也是迎接上级督导检查、佐证各项防控工作落地落实的核心资料。

（1）实行双轨归档、专人管理。全面落实电子档案与纸质档案双轨制管理模式，各部门、各学院明确专人专职负责本单位蚊媒防制相关资料的日常收集、分类梳理、规范整理工作，实行每月定期归集归档，按时统一报送至牵头部门汇总审核、集中保管。

（2）明确档案归口、分类归集。后勤保卫部负责物资储备管理、蚊媒监测、全域消杀作业等相关台账资料归档；党委组织部、党委学生工作部负责师生健康监测、内务管理、环境卫生整治等相关资料归档；宣传部、各二级学院班级负责虫媒防控科普宣传、主题教育、健康提示等宣传资料归档，确保各类专项档案应收尽收、分类清晰、归口准确。

五、严格检查整改闭环，确保工作实效（牵头部门：纪检审计室，责任部门：各部门（学院））

为切实压实蚊媒防制工作责任，保障各项防控举措落地落细，建立健全“检查 — 反馈 — 整改 — 复查 — 问责”全链条闭环督查机制。采用“四不两直”常态化督查方式，深入一线开展工作检查，对排查发现的问题实行当日反馈、当日整改；对短期内无法完成整改的难点问题，结合实际明确整改时限、细化整改举措、建立问题清单、压实整改责任。

各责任部门、学院对照问题清单逐项落实整改，及时报送整改进度与完成情况。督查人员对整改事项开展现场复核验收，对整改不到位、未按期完成的问题持续跟踪督办，直至全部整改清零，杜绝问题反弹、流于形式，切实保障各项环境卫生整治、蚊媒防控工作取得扎实成效。

工作职责：重点围绕校园孳生地清理、常态化消杀作业、蚊媒监测预警、应急处置等核心防控任务开展专项督查，全面排查工作短板与薄弱环节，推动各类问题动态发现、及时处置、闭环整改，持续提升校园虫媒防控工作的科学性、精准性、规范性，全方位筑牢校园公共卫生安全防线。

表 1-2 督导内容及要点

序号	复核督导范围	督导内容	督导要点	备注
1	一、校园孳生地清理	1. 孳生地排查与台账	1.1 各类蚊虫孳生地（如积水容器、地下车库、集水井、排水沟渠、绿化带积水、阴暗隐蔽场所等）。	
		2. 清理措施落实情况	2.1 现场随机抽查翻盆倒罐、清除闲置积水容器、水生植物容器处置是否到位； 2.2 闲置屋、楼顶天台、阳台等重点区域清理是否到位； 2.3 难以清理的跨区域场所是否建立了有效的协同处置机制； 2.4 爱国卫生运动组织动员、宣传引导工作开展是否到位。	
		3. 效果评估与数据应用	3.1 清理前后布雷图指数（BI）、成蚊密度（ADI）等监测数据对比分析情况，评估清理效果； 3.2 消杀工作记录的完整性与真实性。	
2	二、成蚊消杀	1. 消杀启动工作	1.1 成蚊消杀作业方案的针对性、科学性，包括药物器械选择、浓度配比、施药方法、频次、区域； 1.2 消杀人员培训情况及个人防护是否规范。	
		2. 消杀操作过程	2.1 消杀操作流程，包括药物配制（浓度准确性、操作安全）、器械使用（喷洒均匀度、覆盖范围）、作业时间选择（考虑气象条件）等是否科学合理； 2.2 重点场所的消杀落实是否到位。	

		3. 消杀效果评估	3.1 消杀前后布雷图指数（BI）、成蚊密度（ADI）等监测数据对比分析情况，评估消杀效果； 3.2 消杀工作记录的完整性与真实性。	
3	三、蚊媒监测预警	1. 环境治理	1.1 监测数据是否用于指导、调整孳生地清理方向与重点。	
		2. 监测体系	2.1 监测方案、频次、方法、蚊媒密度数据记录以及监测点布局是否合理。	
4	四、应急处置	1. 响应及时性	1.1 疫情接报至启动应急响应是否顺畅高效； 1.2 应急队伍到达时间、人员力量、应急物资等出动情况是否符合要求。	
		2. 流调质量	2.1 病例个案调查表是否完整（包括病例基本信息、发病就诊过程、临床症状、暴露史、活动轨迹等关键信息）； 2.2 共同暴露者管理是否到位，感染来源与传播链分析是否全面、准确。	
		3. 疫点划定与管控措施	3.1 疫点划定范围（核心区、警戒区、监控区）是否科学合理，与病例活动轨迹、蚊媒监测数据是否匹配； 3.2 疫点警示标识设置、健康宣教等管控措施是否到位； 3.3 病例隔离治疗管理是否符合相关要求； 3.4 应急蚊媒监测是否及时启动，监测点布设是否覆盖疫点及周边风险区域。	



图 1-1 督查路线图

附件

每周五爱国卫生专项运动实施方案

一、党委班子成员及部门分片区包干与时间安排

1. 爱国卫生运动班子成员、部门（学院）分片包干

行政职能部门（分两组）负责图书馆、毓秀湖、厚德楼及周边，由党委书记**赵燕**督导；学前教育学院负责学生宿舍（静苑、慧苑、明苑、雅苑）、馨园（第二食堂）及周边区域，由副校长**王晶**督导；艺术教育学院负责艺馨楼、艺韵楼、音乐厅、艺术中心及周边区域，由党委副书记**何保英**督导；基础教育学院负责体育馆、田径场、停车场及周边区域，由党委副书记、校长**李耀麟**督导；物业服务单位负责崇学楼、崇教楼、津园（第一食堂）及周边区域、全校卫生间、垃圾桶、垃圾站的清理工作，在爱国卫生运动结束后，同步开展全校范围的成蚊消杀作业，由副校长**黄立健**督导。



图 1-1 爱国卫生运动部门（学院）分片包干图

2. 人员安排表

序号	部门/单位	人数	责任区域（除各自办公室外）	主要任务与要求	备注
1	校领导	5	负责各区域的督促与检查	1. 彻 底 清 扫 校 园，卫生死角、绿化带垃圾、枯叶、一次性饭盒等积水杂物。 2. 翻盆倒罐，花盆托盘撤除或倒扣。清除一切积水容器，包括瓶罐、轮胎、托盘、泡沫箱等，从源头杜绝蚊虫滋生。 3. 用沙子填平洼地，封堵树洞、孔洞以及水马围挡缺口；对无法清除的蚊虫易滋生积水区域，投放灭蚊药剂，彻底清除蚊虫滋生地。 4. 打捞毓秀湖水面的漂浮物，清理湖岸垃圾、杂草。	各职能部门人员按部门开展活动，不回学院
2	党政办公室	14	由党政办公室牵头负责 一组：厚德楼及周边（含绿化带）		
3	纪检审计室	3			
4	党委组织部	11			
5	教务部	12			
6	党委学生工作部	13			
7	发展规划部（科研部）	4			
8	工会	3			
9	3岁以下儿童早期发展研究中心	3			
10	后勤保卫部	12			
11	计财部	11			
12	团委	4			
13	继续教育学院	7			
14	马克思主义学院	12			
15	图书馆	8			
16	信息网络中心	7			
17	质量监控办公室	1			
18	教育研究院	1			

行政部门合计人数		126 人 每组 63 人	行政部门按区域划分为两组 一组：厚德楼及周边； 二组：图书馆及周边。	5. 彻底整理办公区域，清理室内外、楼顶杂物。	
19	学前教育学院 (含学生)	81 (仅教师人数)	学生宿舍、馨园(第二食堂)及周边(含绿化带)，西门至校园东面垃圾站绿化带	6. 清理明渠、排水沟，确保排水畅通；下水道加装防蚊闸，电缆井孔洞封堵。	
20	艺术教育学院 (含学生)	70 (仅教师人数)	艺馨楼、艺韵楼、音乐厅、艺术中心及周边(含绿化带)	7. 清理因空调排水导致的微型积水区域。	
21	基础教育学院 (含学生)	53 (仅教师人数)	体育馆及周边、停车场、田径场、球场(含绿化带)		
22	物业服务单位	8	崇教崇学楼、津园(第一食堂)及周边(含绿化带)；清扫校内公共设施(宣传栏、公共座椅、空调、风扇等)，垃圾箱、垃圾堆放点，及时清洗地面污渍等；彻底清理完成后由物业服务单位开展全校消杀。	8. 采用超低容量喷雾、热烟雾、滞留喷洒，做好记录。	

备注：

1. 每次统一爱国卫生运动每个片区总人数要求为不少于 30 人，根据 1-1 爱国卫生运动部门（学院）分片包干图分区责任包干；
2. 各二级学院（包含学生），请各二级学院在此统一方案的基础上，根据本学院实际情况制定有针对性符合本学院的具体执行方案；
3. 请各部门（学院）做好行动台账记录，及时做好每次活动通讯稿，做好活动图片收集。
4. 各值班人员（值守人员、安保、物业等）定期巡查校园，重点检查积水情况与环境卫生，发现积水容器、垃圾堆满、沟渠堵塞等问题后，及时处置并上报。

3. 时间安排表

每周五全校范围内同步开展统一爱国卫生运动，具体时间安排如下：

具体日期	星期	具体时间	备注
2026 年 7 月 10 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 7 月 17 日	星期五	15:00-17:00	暑假期间由 物业负责
2026 年 7 月 24 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 7 月 31 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 8 月 7 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 8 月 14 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 8 月 21 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 8 月 28 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 9 月 4 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 9 月 11 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 9 月 18 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 10 月 9 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 10 月 16 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 10 月 23 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 10 月 30 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 11 月 6 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 11 月 13 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 11 月 20 日	星期五	15:00-17:00	
2026 年 11 月 27 日	星期五	15:00-17:00	

表 1-2 时间安排表

备注：

1. 每次统一爱国卫生运动每个片区总人数要求为不少于 30 人。
2. 爱国卫生运动工具仍放置在原地点，请各部门自行保管好并做好相关部署。
3. 每周开展时间固定为星期五 15:00-17:00，后续若遇节假日或特殊工作调整，将另行通知具体开展时间。
4. 后勤保卫部组织协调垃圾清运工作。
5. 以上就是各场次爱国卫生运动的具体安排，请各责任单位提前统筹人员，按时完成责任区域的环境卫生整治工作。

4. 爱国卫生运动签到/退表

爱国卫生运动签到/退表				
日期： 年 月 日		学院/行政： _____		
序号	姓名	签到	签退	备注
1				
2				
3				
4				
5				

表 1-3 爱国卫生运动签到/退表

备注：请负责组织爱国卫生运动的牵头部门及时统一收集本次爱国卫生运动的签到/退表及相关活动图片

广东江门幼儿师范高等专科学校虫媒 传染病疫情防控应急处置工作方案

为贯彻落实《广东省教育厅关于做好登革热等重点传染病疫情防控工作的通知》精神及相关部署要求，持续筑牢登革热、基孔肯雅热等重点传染病群防群控防线，结合我校实际，特制定方案。

一、总则

（一）编制目的。建立健全学校虫媒传染病疫情应急响应机制，确保一旦出现疑似或确诊病例，能够迅速、有序、高效开展应急处置，切断传播链条，维护校园稳定。

（二）适用范围。本方案适用于校园内发现疑似、临床诊断或确诊病例后的应急响应处置工作。

（三）工作原则。统一指挥、快速反应，分工协作、科学处置、预防续发、保障健康。校内一旦发现发热、关节肌肉痛、皮疹等症状，且具备流行病学关联（如来自疫区、校内蚊媒密度升高等）的病例，经校医室、医疗机构或属地疾控初步判定后，立即启动本方案，并同步向上级教育、疾控部门报告。

二、应急指挥组

组 长：赵燕、李耀麟

副组长：何保英、黄立健、王晶

组 员：各部门（学院）负责人

领导小组下设办公室，具体负责此项防控工作。办公室主任由毛定长同志兼任，办公室设在后勤保卫部，成员由相关部

门（学院）人员组成。

职 责：

①研判疫情态势，启动应急响应；统筹调配资源，指挥各组工作；及时向上级部门报告，决定应急响应终止。

②疫情接报后，应急指挥组须在 1 小时内启动应急处置机制，并力争 2 小时内，最长不超过半天完成“三区”（核心区、警戒区、监控区）的精准划定，并将病例（病家）为中心，半径 50 米范围作为重点防控区域，立即实施紧急处置措施，开展入户排查。

三、应急小组及职责

1. 应急综合协调组

组 长：凌柏玉

副组长：梁翠琼、田婧

组 员：党政办公室全体成员

职 责：

①负责指挥部日常运行，传达指令，协调各组工作衔接。

②负责信息汇总、日报告和零报告，保持与上级部门联络畅通。

③加强涉校疫情舆情管控，主动引导舆论，维护校园稳定，最大程度地避免、消除因突发事件不实报道造成的各种负面影响；在启动应急响应后 2 小时内通过公众号、宣传栏、电子屏等发布预警信息和防护要点。

④统筹安排值班值守、组建党员先锋突击队，参与社区巡查、宣传动员和应急响应。

⑤承担领导交办的其他工作。

2. 应急后勤保障组

组 长：毛定长

副组长：王庆海、陈科

组 员：后勤保卫部全体成员

职 责：

①第一时间启动物资储备调配，确保应急灭蚊药剂、器械、防护装备、消杀工具等供应充足且状态良好。

②保障应急期间所需隔离点、防蚊用品（蚊帐、驱蚊液）、体温检测设备等及时到位。

③隔离点的设置与维护，包括水电、消毒、餐饮等供应。

④对接属地街道、社区及卫生健康、疾控部门，建立联防联控机制，积极配合属地相关部门开展工作，落实疫情信息互通要求，及时准确报送学校相关疫情信息，并按要求完成属地部门部署的各项防控任务。

3. 应急蚊媒监测组

组 长：黎振生

成 员：郑德莹、校医室全体成员

职 责：

①3天内通过持续消蚊媒密度监测，确保蚊媒密度持续控制在安全阈值以下。

②根据蚊媒密度监测结果，适时调整消杀作业频次，确保核心区与警戒区蚊媒密度稳定控制在安全阈值以下并保持22天。

4. 应急灭蚊消杀组

组 长：黎振生

副组长：李彩珠（物业）

成 员：校内应急消杀组成员、物业绿化组、保洁组

职 责：

①在疾控部门指导下，立即对核心区开展超低容量喷雾和热烟雾（灌木丛、下水道、地下车库）速杀成蚊，3 天内通过持续消杀作业，24 小时内完成早晚 2 轮覆盖成蚊应急消杀。

②24 小时内同步完成对核心区及周边环境进行孳生地应急清理，包括翻盆倒罐、清除积水、清理垃圾、投放灭蚊剂等。

③根据应急蚊媒监测组反馈的密度数据，对重点区域进行每日消杀，直至蚊媒密度降至安全水平。

④做好消杀全过程记录（时间、区域、药剂、用量、操作人员），确保作业安全，并提前通知师生做好防护。

5. 应急环境治理组（全校性）

组 长：黄卓超

副组长：王丽梅、余兴花、詹建伟

成 员：行政五个组、基础教育学院、学前教育学院、艺术教育学院、物业组

职 责：

①组织全校范围的环境卫生大扫除（按责任片区划分），督促所辖人员做好个人防护，重点对宿舍区、教学区、办公区等室内外场所进行清洁，保持环境干燥，防止蚊子滋生。

②及时清理校园内各类积水，特别是公共区域卫生死角、

楼道杂物、地面杂草、天台绿植、落叶及绿化带中的小型垃圾等。

③用沙子填平洼地，封堵树洞、孔洞及水马围挡缺口，对无法清除的易滋生蚊虫的积水区域投放灭蚊蚋剂，彻底消除蚊虫滋生地。

6. 防控流调组（含入户调查）

组 长：冯晓明

副组长：刘次琴、郭永青、关瑞爱、黄卓超

组 员：确诊病例所在班级辅导员、班主任

职 责：

①建立师生健康监测制度。要求师生员工每日进行体温测量和健康状况记录，各部门、各学院（班级）负责收集并上报师生的健康信息。若发现发热、关节疼痛、皮疹等异常症状，应及时向专班报告。

②及时向专班通报疫情防控情况。如发现确诊病例为基孔肯雅热，应聚焦发病前 12 天至发病后 5 天（基孔肯雅热病毒血症关键期）的活动轨迹，第一时间完成病例的初步流行病学调查（重点防控区域须在 1 天内完成 100% 入户排查），并通知应急处置组。同时，及时跟踪学生的诊断和治疗情况，协助有关部门做好流行病学调查和疫情处置工作。

③对密切接触者实施医学观察，每日测量体温并记录症状，减少其外出活动。所在班级或宿舍可根据实际情况实行分区域管理。

7. 核酸筛查组

组 长：凤宝林

副组长：李慕贤、林丽丽、谭燕群

成 员：刘次琴、郭永青、关瑞爱、病例所在班级辅导员、班主任

职 责：

①开展核酸检测。对经流行病学调查确认的共同暴露者，实施全员核酸筛查，确保“应检尽检”。

②结合入户排查情况，按照相关指引，对重点防控区域及核心区内的疑似病例进行核酸采样送检，做到当天采样、当天检测。

③跟踪核酸检测结果，若结果为阳性，及时反馈至工作专班。

8. 防控督导组

组 长：高务娴

副组长：麦玮琪

成 员：谭艳梅

职 责：

采取多种形式，对基孔肯雅热疫情防控重点任务进行复核督导，推动爱国卫生运动等拉网式排查和清理整治工作，及时反馈督办情况，形成闭环管理，使疫情防控更加科学、精准、规范，切实提高工作质效。

9. 应急消杀备用组

组 长：刘次琴

副组长：谭分全

成 员：消杀小组及备用队员

职 责：

①组建突击队，遵从“由外往内”“内外同灭”的原则规划路线，按1个场所至少1个消杀小组（每组2—5人），每1—2组配置1名监督员，分配人员、指定配药人员、监督员，建立粤政易工作群。

②在现场指定集合点集合，统一配置消杀物品，根据指引组织对疫点开展消杀，重点防控区域须于1天完成早晚2次合围饱和消杀并持续3日，核心区按照“1335”要求执行，后续根据蚊媒监测情况调整消杀频次。

③按照防控要求，在固定区域投放灭蚊烟片，并对所属场室的灭蚊烟片投放情况进行检查确认，确保投放工作落实到位。

四、疫情应急处置

1. 病例发现与报告

（1）师生员工出现发热、关节/肌肉痛、皮疹等可疑症状（应督促其及时就医）→教职工报告部门（学院负责人）、学生报告班主任/辅导员、校内服务人员报告相关管理单位人员→本单位负责人→后勤保卫部→送至校医室/联防联控医院（江海区人民医院）同时向后勤保卫部汇报情况。

（2）校医室初步排查（询问病史、症状、旅行史、测量体温等）→医院就诊→确诊为蚊媒传染病→立即报告学校防控小组或后勤保卫部→在医院隔离治疗→报告上级疫情防控工作专班→按照疾控部门要求开展流行病学调查。

(3) 疫情防控专班接到报告后，立即启动应急响应，并按规定向上级教育行政部门/疾控部门报告。

2. 应急响应

(1) 健康管理：根据疾控部门指导意见，严格管理病例。

(2) 强化灭蚊：在疾控部门指导下，按要求对病例活动场所（教室、宿舍、途经区域等）进行彻底的蚊虫灭杀。

(3) 环境紧急整治：在疾控部门指导下，在病例所在及活动区域周边，开展积水清理和强化消杀。

(4) 扩大监测：在疾控部门指导下，对相关部门（学院）师生开展症状主动监测。

(5) 信息发布与沟通：通过疫情防控专班的研判与商榷，及时、准确、透明地向师生员工及家长通报信息（需经上级和疾控审核）和防控措施，先做好解释说明和心理疏导，避免恐慌，关注舆情。

3. 应急响应终止

(1) 当病例已得到隔离治疗痊愈，后续无新发病例，环境得到有效清理消杀，经疾控、卫生部门评估后，由学校疫情防控工作专班宣布决定终止应急响应，转入常态化防控。

(2) 发热学生复课标准。确诊为基孔肯雅热学生，需同时满足下列条件可复课：

①体温恢复正常超过 24 小时；

②基孔肯雅病毒核酸检测阴性或病程超过 7 天。

(2) 无皮疹、无关节痛症状的一般发热学生，体温恢复正常超过 24 小时即可复课。

应急响应终止后，各项工作转由《爱国卫生运动暨蚊媒常态化防制工作方案》接续执行，对应急期间形成的档案资料由各组整理交党政办归档。

五、保障措施

1. 制度保障。将虫媒传染病疫情防控工作纳入学校常规管理体系，健全完善防控工作责任链条，明确各部门、各学院的工作职责。

2. 人员保障。加强对班主任、辅导员、校医、保洁等相关人员的培训，提升对虫媒传染病疫情的认知水平与防控能力。

3. 宣传保障。加大疫情防控知识宣传力度，通过多种渠道向师生员工普及虫媒传染病的防控知识。定期更新宣传内容，及时发布疫情信息和防控要求，引导师生员工科学防控，消除恐慌情绪。

4. 经费保障。在学校预算中专项列支疫情防控经费，确保环境整治、设施维护、蚊虫消杀、物资采购、宣传教育、应急处置等各项防控工作有序开展，满足防控工作各项需求。

5. 物资保障。根据防控工作需求做好防控物资储备，建立防控物资储备清单及管理台账，安排专人负责管理，定期盘点库存，及时补充更新，确保消杀药品、器械、防护用品等防控物资供应充足。

6. 技术保障。保持与属地疾控中心、教育部门、卫生健康部门的密切联系，主动对接获取专业技术指导与最新疫情信息。

7. 监督评估。学校爱国卫生运动暨蚊媒常态化防制工作

领导小组定期组织对各部门（学院）防控措施落实情况开展监督检查，发现问题及时督促整改。

六、附则

1. 本方案由学校爱国卫生运动暨蚊媒常态化防控工作领导小组负责解释。

2. 本方案将根据上级最新要求、疫情形势变化以及学校实际情况及时修订。

3. 本方案自发布之日起施行。